

烟台文化旅游职业学院

烟台文化旅游职业学院 涉疫师生集中隔离转运工作预案

为做好疫情防控必要情况下涉疫师生员工集中隔离工作，保证转运安全有序，根据市委统筹疫情防控和经济运行领导小组（指挥部）办公室教育组《涉疫师生集中隔离转运工作预案》，结合学院实际，制定本工作预案。

一、基本要求

1. 统一思想，服从指挥。
2. 分工明确，责任到人。
3. 操作规范，安全有序。
4. 衔接畅通，快速高效。
5. 积极引导，预防炒作。

二、主要流程

1. 制定预案。根据集中隔离人数和隔离要求，结合学院实际制定转运应急预案，明确责任分工，细化工作措施，督促落实到位。

综合指挥组崔凯（18663853317）牵头负责，各系部、各处室落实。

2. 开展演练。结合日常安全演练，开展隔离人员转运演练，让师生熟悉流程和基本要求，确保一旦发生疫情转运安全有序。

综合指挥组崔凯（18663853317）、学生管控组来广生（13953521015）牵头负责，各系部、各处室落实。

3. 启动预案。接到上级疫情防控工作指挥部指令，学院疫情防控领导小组启动工作预案，做出精准研判，确保各项措施和要求落实到位。

综合指挥组崔凯（18663853317）负责。

4. 动员部署。学院召开专题会议，对师生进行动员部署，统一教职工思想认识，做好学生心理工作，引导学生正确认识集中隔离的必要性，避免紧张恐慌，以积极心态配合学院做好转运工作。转运期间，要求学生一律不拍照、不发布。

综合指挥组崔凯（18663853317）、学生管控组来广生（13953521015）牵头负责，各系部、各处室落实。

5. 人员编组。根据区市指挥部推送信息，核实需转运人员，密接、次密接和一般接触者须分类单独转运。原则上要以班级为单位编组。密接、次密接人员需间隔就坐，其他人员转运可满座运输。按照车辆座位数量确定每车次转运人数。每车次安排1-2名教师随车服务，教师一并隔离。提前与集中隔离点联系，按照分组确定好居住房间。

综合指挥组崔凯（18663853317）、学生管控组来广生（13953521015）牵头负责，各系部、各处室落实。

6. 个人准备。提前备好防护服等转运急需物资，引导师生在最快时间内准备好隔离期间所需的教材教辅、平板、手机、衣物等必备物品。根据防疫要求组织师生分批、适当穿好防护服，戴好口罩、手套等防护物品。

物资保障组刘国栋（13606386492）、学生管控组来广生（13953521015）、教学调控组于丽（13583522706）、留观转诊组王艳丽（13573550569）牵头负责。

7. 车辆调度。办公室安排人员专门负责车辆调度，与校外工作人员保持联系。掌控车辆进校次序，适当间隔时间发车，车辆逐辆分开入校，不形成车队。停车点和乘车点尽量选择在适当位置，避免引起聚集拥堵、围观拍照，引发舆情。车辆每次进入学院前严格按照要求进行消杀，确保入校车辆和人员安全。

综合指挥组崔凯（18663853317）、物资保障组刘国栋（13606386492）牵头负责。

8. 分批乘车。按照密接、次密接、一般接触者的次序安排乘车。明确不同类型人员活动路线和范围，按照要求保持间隔距离。每辆车离校适当间隔时间，避免形成车队，引发舆情。乘车后清点人数，做好记录。随车教师同时携带本车乘车人员名单等信息，车辆出发时通知外部调度人员和隔离点工作人员，保证隔离点提前做好隔离人员的分类、有序接收及安排。

学生管控组来广生（13953521015）牵头负责，各系部、各处室落实。

9. 人员运送。各系安排随车教师，安抚学生情绪，解决学生问题。途中做好防护，与外部调度人员及隔离点工作人员保持联系畅通。

学生管控组来广生（13953521015）牵头负责，各系落实。

10. 登记入住。原则上一个班的学生要安置在同一个隔离点，便于管理。男女生尽量分开楼层安排。入住后非紧急情况不得离开房间，确有紧急情况，按照隔离点有关防疫要求执行。

学生管控组来广生（13953521015）负责，各系落实。

11. 通知家长。由班主任和相关教师采取电话方式（不以文字形式通过微信、QQ、短信息等发送）将隔离有关情况通知学生家长，让家长放心，避免引起不必要的紧张焦虑。学院要提前拟定通稿，统一通知内容，院领导要亲自研究把关，报指挥部同意后使用。

学生管控组来广生（13953521015）、宣传教育组杨建新（15854541319）牵头负责，各系落实。

12. 采样消杀。转运结束立即对相关场所进行环境采样。部分人员隔离的，离校后对相关场所严格消杀。全员隔离的，转运结束后封闭校园，关闭燃气、水电等，做好全面消杀。采样和消杀须提前联系疾控部门和相关专业机构，预定时间。

物资保障组刘国栋（13606386492）、留观转诊组王艳丽（13573550569）联系疾控部门和相关专业机构，分别进行消毒消杀和环境采样工作。

13. 保障用餐。切实保障师生隔离后每一次用餐。与隔离点提前联系，送餐要及时，保证餐饮质量。

物资保障组刘国栋（13606386492）、学生管控组来广生（13953521015）牵头负责，各系落实。

14. 启动教学。隔离后迅速启动线上教学，原则上以班为单位开展教学，保证师生互动，保障教学效果。隔离前未准备好电脑、平板、手机等线上教学工具的，学院统一组织将设备送到指定地点，经过全面严格消杀后交学生使用；对无法提供电子设备的贫困家庭学生，学院统一免费提供。

教学调控组于丽（13583522706）负责。

三、注意事项

1. 做好准备工作。要全面掌握师生员工基本信息，建立工作台账，每日及时更新，确保师生员工底数及核酸检测等信息精确。提前按照间隔就坐或满员就坐对学生和教师进行编组，转运启动后第一时间进行完善编组。分组完成后立即打印隔离师生员工的基本信息（姓名、身份证号码、联系电话、家庭住址、核酸检测情况），由随车教师携带，到隔离点登记使用，避免现场采集信息影响工作效率。防护服等防护用品、学习生活急需物品、联系家长电话通稿、环境采样、校园消杀等各环节均需提前做好准备。

信息数据组张海宁（18653576760）和杜洪远（15653528159）、物资保障组刘国栋（13606386492）牵头负责，各系部、各处室落实。

2. 维护良好秩序。校内转运工作要坚决服从指挥部派驻工作组指挥，由综合指挥组崔凯（18663853317）专门负责对外联系沟通，由学生管控组来广生（13953521015）带队负责校内准备工作和乘车秩序，由安全保卫组王伟（13054539681）协助公安维持校门及周边交通秩序和管控秩序。到达隔离点后保证登记和入住秩序。有问题或紧急情况按照应急预案规范操作，随时向指挥部或专项工作组请示汇报。班主任（辅导员）和任课老师要分组包保学生，入住后及时了解掌握学生存在的困难及心理状况，汇总研判，解决问题。

综合指挥组崔凯（18663853317）、学生管控组来广生（13953521015）、安全保卫组王伟（13054539681）负责。

3. 注意沟通引导。转运全程做好学生的思想和心理疏导工作，稳定学生情绪，减轻学生心理负担。期间如有家长联系咨询，班主任（辅导员）等要做好解释沟通，让家长放心，沟通时注意策略方法，保证不泄密，信息简洁准确，回复口径统一，同时提醒家长不信谣、不传谣，以官方发布的消息为准。学生安置好后，由班主任指导学生逐一向家长报平安。

学生管控组来广生（13953521015）牵头负责，各系落实。

4. 加强舆情管控。做好运转全程的舆情管控。校内要求师生员工不拍照、不录像，所有工作不上网。校外防止周边人员围观拍照，上网炒作。转运车辆到达隔离点后，有序安排师生下车、信息采集、安排住宿等工作，严格执行隔离点要求，避

免大量师生扎堆聚集，引起关注。发现网上负面舆情，及时汇报并积极化解。

宣传教育组杨建新（15854541319）牵头负责，各系落实。

烟台文化旅游职业学院

2022年3月23日